



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

Dependencia: Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño

Número de Oficio: PMTB/ UTED/JIOG/21/2024

Asunto: Primer Seguimiento MIR 2023  
(Trimestre Enero-Marzo).

Tulancingo de Bravo, Hidalgo; 22 de marzo del 2024

ACUSE

**SECRETARIOS(AS) DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PRESENTES**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a ustedes para enviarles un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo vigente**, hacer de su conocimiento que se dará inicio al **primer seguimiento de indicadores 2024**, motivo por el cual, se solicita amablemente gire instrucciones a su Enlace que coordina el seguimiento de indicadores, para que lleve a cabo el **registro y reporte de avance de metas del trimestre enero-marzo del ejercicio 2024** en el Sistema SIACOR, de acuerdo al siguiente orden del día:

Unidad Administrativa	Seguimiento	Día y Horario
700 Secretaría De Desarrollo Urbano, Obras Públicas Y Medio Ambiente	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b> y <b>FICHAS TÉCNICAS</b> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Jueves 04/04/2024 Pp00008 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m. y Pp00018 de 10:35 a.m.-12:00 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

800 Secretaría De Desarrollo Humano Y Social	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b> y <b>FICHAS TÉCNICAS</b> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Viernes 05/04/2024 Pp00009 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo



1000 Secretaría De Servicios Municipales	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Viernes 05/04/2024 Pp00011 de 10:35 a.m.- 12:00 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

600 Secretaría De Seguridad Ciudadana	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Lunes 08/04/2024 Pp00007 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

400 Secretaría General Municipal	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Martes 09/04/2024 Pp00005 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m. y Pp00017 de 10:35 a.m.-12:00 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo



1300 Secretaría De Cultura, Educación, Deporte Y Juventud	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Martes 09/04/2024 Pp00012 de 12:05 p.m.- 13:30 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo
1400 Secretaria Del Campo	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Miércoles 10/04/2024 Pp00013 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo
900 Secretaría De Fomento Económico	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Miércoles 10/04/2024 Pp00010 de 10:35 a.m.- 12:00 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo



SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ORGANIZACIÓN

500 Secretaría De La Tesorería Y Administración

1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Lunes 22/04/2024 Pp00006 de 10:35 a.m.-12:00 p.m. y Pp00019 de 12:05 p.m.-13:30 p.m.
3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

Todos somos parte de este trabajo municipal y fortaleciendo el trabajo en equipo, alcanzaremos los objetivos institucionales, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despidió de ustedes.

ATENTAMENTE

LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



CJMA/JIOG/gcd

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO, HGO.  
**RECIBIDO**  
26 MAR 2024  
10:16  
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO HGO.  
**RECIBIDO**  
26 MAR 2024  
10:21 am  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
HUMANO Y SOCIAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO HGO.  
26 MAR 2024  
CONTABILIDAD  
Gustavo Rizo

SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN,  
DEPORTE Y JUVENTUD  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.  
ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
26 MAR 2024  
10:29 am  
**RECIBIDO**

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2020-2024  
MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HGO.  
26-03-24  
10:25 am

SECRETARÍA DE SERVICIOS  
MUNICIPALES  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.  
ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
26 MAR 2023  
10:27 am  
**RECIBIDO**

SECRETARÍA DEL CAMPO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2020-2024  
MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HGO.  
26/III/24  
10:30 am

SECRETARÍA DE FOMENTO ECONOMICO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2020-2024  
MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HGO.  
26-03-24  
10:53 am

26/03/2024  
11:06 am  
SSC.



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 Dependencia: Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño  
 Número de Oficio: PMTB/UTED/JIOG/21/2024  
 Asunto: Primer Seguimiento MIR 2023  
 (Trimestre Enero-Marzo).

Tulancingo de Bravo, Hidalgo; 22 de marzo del 2024

ACUSE

**OFICIAL MAYOR, CONTRALOR MUNICIPAL,  
 JEFE DE GABINETE Y SECRETARIO PARTICULAR  
 PRESENTES**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a ustedes para enviarles un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo vigente**, hacer de su conocimiento que se dará inicio al **primer seguimiento de indicadores 2024**, motivo por el cual, se solicita amablemente gire instrucciones a su Enlace que coordina el seguimiento de indicadores, para que lleve a cabo el **registro y reporte de avance de metas del trimestre enero-marzo del ejercicio 2024** en el Sistema SIACOR, de acuerdo al siguiente orden del día:

*[Handwritten signature and date: 26/03/24]*

Unidad Administrativa	Seguimiento	Día y Horario
100 H. Ayuntamiento Municipal	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b> y <b>FICHAS TÉCNICAS</b> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Lunes 08/04/2024 Pp 00001 de 12:05 p.m.- 13:30 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo
200 Contraloría Municipal	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b> y <b>FICHAS TÉCNICAS</b> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Lunes 22/04/2024 Pp 00002 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo



302 Secretaría Particular	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Martes 23/04/2024 Pp 00003 de 09:00 a.m.- 10:30 a.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

1500 Jefatura De Gabinete	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-Abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Miércoles 10/04/2024 Pp 00014 de 12:05 p.m.- 13:30 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

Todos somos parte de este trabajo municipal y fortaleciendo el trabajo en equipo, alcanzaremos los objetivos institucionales, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de ustedes.

ATENTAMENTE

LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



CJMA/JIOG/gcd



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

Dependencia: Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño

Número de Oficio: PMTB/ UTED/JIOG/21/2024

Asunto: Primer Seguimiento MIR 2023  
(Trimestre Enero-Marzo).

Tulancingo de Bravo, Hidalgo; 22 de marzo del 2024

**TITULARES DE LAS UNIDADES TÉCNICAS, SIPINNA  
Y DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL  
PRESENTES**


Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a ustedes para enviarles un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo vigente**, hacer de su conocimiento que se dará inicio al **primer seguimiento de indicadores 2024**, motivo por el cual, se solicita amablemente gire instrucciones a su Enlace que coordina el seguimiento de indicadores, para que lleve a cabo el **registro y reporte de avance de metas del trimestre enero-marzo del ejercicio 2024** en el Sistema SIACOR, de acuerdo al siguiente orden del día:

Unidad Administrativa	Seguimiento	Día y Horario
305 Comunicación Social	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-Abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b> y <b>FICHAS TÉCNICAS</b> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Jueves 04/04/2024 Pp 00004 de 12:05 p.m.- 13:30 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo





Unidad Administrativa	Seguimiento	Día y Horario
2001 UTIG	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-Abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Lunes 08/04/2024 Pp 00015 de 10:35 a.m.- 12:00 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre .	Mismo día del monitoreo

	1. Registro de avance de metas en el Sistema SIACOR	Del 26-marzo al 02-Abril 2024 (una vez cumplido el plazo el sistema se encontrará inhabilitado a fin de continuar con la verificación)
	2. El Enlace de PbR debe presentarse en la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para llevar a cabo el monitoreo, debiendo traer consigo la carpeta con los <i>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</i> y <i>FICHAS TÉCNICAS</i> que especifiquen el cumplimiento de avance de cada indicador	Viernes 05/04/2024 Pp 00020 de 12:05 p.m.- 13:30 p.m.
	3. Entrega de evidencia digital 1er. trimestre	Mismo día del monitoreo

Todos somos parte de este trabajo municipal y fortaleciendo el trabajo en equipo, alcanzaremos los objetivos institucionales, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de ustedes.

ATENTAMENTE

LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



CJMA/JIOG/gcd

Boulevard Nuevo San Nicolás S/N, Fracc. Nuevo San Nicolás 43640 Tulancingo de Bravo, Hidalgo